ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 1 от «31» августа 2017
Председатель Педагогического совета
_____ Н.М.Шестакова

УТВЕРЖДЕНО ПРИКАЗОМ
от «31» августа 2017 года № 106-ахв
Директор ГБОУ гимназии № 505
Санкт-Петербурга
_____ Н.М.Шестакова

Шестакова
Наталья
Михайловна

Подписано цифровой подписью: Шестакова Наталья Михайловна
Дата: 2021.06.25 17:03:37 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
о предметной кафедре
ГБОУ гимназии №505 Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о предметной кафедре (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 505 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – Гимназия).

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Гимназии.

1.3. Предметная кафедра – это педагогическое сообщество учителей-предметников, объединенное по принципу общности образовательного пространства:

– гуманитарных дисциплин (русского языка, литературы, истории, обществознания, географии, музыки, ИЗО, истории Санкт-Петербурга);

– естественно - математических дисциплин (математики, информатики и ИКТ, физики, химии, биологии, технологии, ОБЖ, физической культуры);

– кафедра начального образования;

– кафедра английского языка;

– кафедра французского языка.

1.4. Предметная кафедра является структурным элементом Научно-методической службы Гимназии. Предметная кафедра организуется при наличии не менее четырёх учителей.

1.5. Контроль за деятельностью предметной кафедры осуществляется заместителем по учебной работе.

1.6. В своей работе предметная кафедра подчинена Научно-методическому совету Гимназии.

1.7. Вся деятельность предметной кафедры осуществляется на основе педагогического анализа, планирования, на текущий год и на перспективу в соответствии с Программой развития Гимназии.

1.8. План работы предметной кафедры на учебный год рассматривает Научно-методический совет Гимназии и рекомендует включить его в годовое планирование Гимназии, которое ежегодно утверждается приказом. В план работы предметной кафедры в течение учебного года могут быть внесены коррективы.

2. Цель и задачи работы предметной кафедры

2.1. Целью работы предметной кафедры является реализация подходов и стратегий, разрабатываемых Научно-методическим советом Гимназии.

2.2. Основными задачами деятельности предметной кафедры являются:

2.2.1. Совершенствование форм методической, инновационной и экспериментальной работы учителей, учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся.

2.2.2. Освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности.

2.2.3. Изучение прогрессивного педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы Гимназии.

2.3.4. Обобщение и распространение инновационного опыта педагогов Гимназии, работающих в предметной кафедре.

2.3.5. Участие в педагогических чтениях, педсоветах, практико-ориентированных, методических семинарах для повышения теоретического и методического уровня педагогов, освоения метапредметных компетенций.

2.3.6. Организация и проведение открытых уроков, семинаров, мастер-классов, круглых столов, внеклассных мероприятий в Гимназии.

3. Содержание деятельности предметной кафедры

3.1. Проведение мониторинга и анализа результатов учебно-воспитательного процесса по предметным областям.

3.2. Анализ, апробация и внедрение новых педагогических технологий, нового методического обеспечения образовательного процесса, современных форм и методов обучения.

3.3. Обсуждение и рассмотрение программ, корректировки календарно-тематического планирования программ (ПТП - в электронном журнале) в соответствии с действующим Положением о структуре, технологии разработки и порядке утверждения основной образовательной программы, рабочих программ учебных предметов, элективных курсов в ГБОУ гимназии № 505 Санкт-Петербурга, а также Положением о структуре, технологии разработки и порядке утверждения дополнительной общеобразовательной программы, программы внеурочной деятельности, рабочей программы кружка, курса внеурочной деятельности в ГБОУ гимназии № 505 Санкт-Петербурга.

3.4. Организация научно-методической работы с учителями.

3.5. Организация и координация деятельности временных творческих коллективов, которые создаются по инициативе педагогических работников, директора гимназии, Научно-методического совета, с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития Гимназии, а также для внедрения новых технологий, разработки или реализации стратегических направлений деятельности Гимназии.

3.6. Организация и координация учебно-исследовательской и проектной деятельностью обучающихся.

3.7. Организация и проведение творческих конкурсов, интеллектуальных марафонов, олимпиад, открытых уроков (включая взаимопосещение уроков), предметных тематических мероприятий.

3.8. Внесение предложений в Научно-методический совет Гимназии по организации и содержанию методической, инновационной и экспериментальной работы учителей, учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся.

3.9. Рассмотрение кандидатур на присвоение наград и представление их на утверждение Педагогического совета Гимназии.

4. Структура и научно-методическое руководство

5.1. Возглавляет деятельность предметной кафедры заведующий, который назначается приказом директора гимназии.

5.2. Заведующий предметной кафедрой:

5.2.1. Организует и направляет работу предметной кафедры.

5.2.2. Осуществляет планирование работы предметной кафедры. Обеспечивает его выполнение.

5.2.3. Осуществляет контроль за методической работой учителей кафедры.

5.2.4. Ведет документацию кафедры.

5.2.5. Посещает уроки.

5.2.6. По итогам учебного года готовит анализ выполнения плана работы предметной кафедры для Научно-методического совета Гимназии.

5.2.7. Несет ответственность за качественную и своевременную реализацию принятых предметной кафедрой решений; осуществляет контроль выполняемых мероприятий.

5.3. Члены предметной кафедры:

5.3.1. Определяют тему, над реализацией которой они будут работать в течение учебного года (периода); предоставляют её на рассмотрение предметной кафедрой и утверждение Научно-методическим советом Гимназии.

5.3.2. Осуществляют методическую работу в соответствии с утверждённой темой.

5.3.3. Осуществляют реализацию плана работы предметной кафедры.

5.3.5. Обобщают и представляют методические разработки, инновационный опыт, результаты экспериментальной деятельности на семинарах, конференциях и тд.

5.4. Члены предметной кафедры имеют право присутствовать на уроках своих коллег, знакомиться с материалами и документацией гимназии по вопросам учебно-воспитательного и научно-методического характера, участвовать в заседаниях других кафедр по смежным вопросам.

6. Организация работы предметной кафедры

6.1. Предметная кафедра работает в соответствии с планом, который является приложением к годовому плану работы Гимназии и утверждается ежегодно приказом.

6.2. Непосредственное руководство деятельностью осуществляет его заведующий, назначаемый приказом директора.

6.3. Заседания кафедры проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в учебную четверть.

6.4. Заседание кафедры считается правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов.

6.5. Решения принимаются простым большинством голосов членов кафедры, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос заведующего.

7. Делопроизводство

7.1. Заседания предметной кафедры оформляются протоколом. Ответственность за делопроизводство (протоколы, план, анализ) возлагается на заведующего кафедрой.